

Polina Grusca

 Telefono +39 0521 904258 polina.grusca@unipr.it

Sesso F

**ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Dal 21 settembre 2025 - presente

Incarico di Responsabile U.O. Amministrazione Dipartimento di Ingegneria dei Sistemi e delle Tecnologie Industriali – DISTI (Determina Direttoriale n. 3492 del 18/09/2025)

Principali attività e responsabilità:

- pianificazione e gestione delle attività amministrative: supervisione e coordinamento delle attività amministrative quotidiane, garantendo l'efficienza e la conformità alle normative vigenti
- pianificazione e attuazione delle politiche e dei programmi amministrativi
- gestione del personale: supervisione e coordinamento del lavoro del personale amministrativo, fornendo supporto, formazione e valutazioni delle prestazioni
- bilancio e gestione finanziaria: partecipazione alla preparazione del bilancio, monitoraggio delle spese e gestione delle risorse finanziarie per assicurare una gestione efficiente e trasparente dei fondi pubblici
- relazioni istituzionali: mantenimento dei rapporti con altri enti pubblici, organizzazioni private e cittadini
- redazione di documenti ufficiali: preparazione di relazioni, verbali, decreti e altri documenti ufficiali necessari per l'attuazione delle politiche e per la gestione amministrativa

Dal 01 giugno 2025 - presenteAssunzione presso l'Università di Parma nella Cat. EP, posizione economica EP/1 - Area Amministrativa con assegnazione presso la U.O. Amministrazione Dipartimento di Ingegneria dei Sistemi e delle Tecnologie Industriali – DISTI

06 febbraio 2023 – 31 maggio 2025

Incarico di Responsabile del "Servizio di Programmazione e Gestione Budget dei progetti PNRR" (Determina Dirigenziale n. 250/2023 del 06/02/2023)**Direzione Generale - Ufficio di Management - Unità Centrale per il coordinamento del PNRR – Università di Parma**

Principali attività e responsabilità:

- rapporti con i partner e con l'ente finanziatore per la realizzazione delle attività di ricerca dei progetti a valere sulle risorse del PNRR
- assegnazione delle risorse ai Dipartimenti e ai Centri di Ateneo
- supporto alla definizione del cronoprogramma di spesa dei progetti

18 ottobre 2021 – 31 maggio 2025

Gruppo di Lavoro PNRR (Istituito con Decreto Rettoriale n. 1668/2021 e integrato con Decreto Rettoriale n. 1880/2021 e ss.mm.ii.)**Direzione Generale - Università di Parma**

Principali attività e responsabilità:

- coordinamento, supervisione, supporto e monitoraggio delle iniziative dell'Ateneo derivanti dal PNRR
- monitoraggio uscite bandi/manifestazioni di interesse a valere sulle risorse PNRR e studio approfondito della documentazione
- gestione delle attività amministrativo-gestionali relative alla presentazione, approvazione e avvio dei progetti
- supporto al PI/Responsabile scientifico/Referente Spoke per il coordinamento delle attività di progetto
- supporto alla definizione delle procedure interne per la gestione dei progetti PNRR
- preparazione delle parti amministrativo-gestionali delle proposte progettuali ivi compresa la partecipazione ai bandi a cascata
- supporto amministrativo per la predisposizione della documentazione e per la rendicontazione delle spese dei progetti presentati nell'ambito del PNRR

Dal 01 agosto 2021 al 31 maggio 2025Assunzione presso l'Università di Parma nella Cat. D, posizione economica D/1 - Area Amministrativa

12 aprile 2021 – 17 ottobre 2021	Attività di supporto nella realizzazione dei progetti di ricerca finanziati Direzione Generale - UO Coordinamento delle Attività Amministrative dei Dipartimenti e dei Centri - Università di Parma Principali attività e responsabilità: - gestione amministrativa e finanziaria dei progetti di ricerca nazionali e regionali presentati dai Centri di Ricerca dell'Ateneo
12 ottobre 2020 – 11 aprile 2021	Attività di supporto nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture – UO Contrattualistica Lavori e Servizi Tecnici – Università di Parma Principali attività e responsabilità: - supporto ai RUP in relazione ai processi della filiera della contrattualistica pubblica nell'ambito dell'ingegneria e architettura riguardante i lavori e i servizi tecnici correlati
01 settembre 2020 – 11 aprile 2021	Svolgimento di attività inerenti a operazioni e procedure amministrativo-contabili Area Dirigenziale – Economico Finanziaria – UO Contabilità Dipartimenti e Centri – Università di Parma Principali attività e responsabilità: - gestione ciclo passivo in U-GOV con predisposizione ordini, registrazione fatture elettroniche e note di credito, inserimento dati inventario e disposizioni di pagamento a favore dei fornitori
<u>Dal 01 settembre 2020 al 31 luglio 2021</u>	<u>Assunzione presso l'Università di Parma nella Cat. C, posizione economica C/1 - Area Amministrativa</u>
01 agosto 2018 - 31 luglio 2020	Gestione proprietà intellettuale, attività di project management nei progetti di ricerca Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei – UO Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico - Università di Parma Principali attività e responsabilità: - supporto nella stesura e predisposizione della documentazione relativa agli affidamenti di servizi di consulenza in materia di brevetti e diritti d'autore agli studi brevettuali - monitoraggio relativo alla gestione ed esecuzione dei servizi di deposito brevettuale da parte degli studi brevettuali - monitoraggio delle spese inerenti i depositi brevettuali - attività di supporto alla rendicontazione, al monitoraggio e alla gestione amministrativa dei Progetti di Ricerca Industriale Strategica rivolti agli ambiti prioritari della Strategia di Specializzazione Intelligente – POR FESR 2014-2020 – Azione 1.2.2. - attività di supporto e gestione BANDO FIL 2019 – Quota incentivante per il finanziamento dei Progetti di Ricerca dell'Ateneo di Parma
16 marzo 2017 – 15 luglio 2018	Data entry, gestione e analisi dei dati Area Dirigenziale – Edilizia e Infrastrutture – UO Servizi Generali e Monitoraggio - Università di Parma Principali attività e responsabilità: - progettazione di un sistema di misurazione della qualità degli spazi dedicati a scopi didattici, creazione di specifiche indagini online attraverso l'uso dell'applicativo Limesurvey, raccolta, gestione e analisi dei dati ottenuti nell'ottica della programmazione di interventi di miglioramento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2016	Abilitazione alla professione di farmacista presso l'Università di Parma
Ottobre 2009 – Maggio 2016	Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe LM – 13) Università di Parma ▪ Titolo tesi: "Lenti a contatto con funzione diagnostica"
Settembre 2007 – Luglio 2009	Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo farmaceutico Collegio Nazionale di Medicina e Farmacia, Chisinau, Repubblica Moldova ▪ Livello di qualificazione: Studi professionali secondari, Livello IV (ISCED-97)
Settembre 2004 – Luglio 2007	Diploma di Maturità Scientifica

Collegio Nazionale di Medicina e Farmacia, Chisinau, Repubblica Moldova

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative	Ottime competenze comunicative e relazionali acquisite grazie alle varie esperienze lavorative svolte
Competenze organizzative e gestionali	Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Ottima conoscenza del Pacchetto Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti

Dal 25/09/2025 ad oggi ordine di servizio per presidio degli adempimenti inerenti al completamento delle attività di rendicontazione e gestione dei progetti PNRR

Dal 14/12/2022 ad oggi membro del Team Operativo PIAO dell'Università di Parma costituito con Determina del Direttore Generale n. 1691/2022 del 30/06/2022

Dal 17/04/2024 ad oggi membro del Gruppo Audit interno all'Ateneo costituito con Decreto Rettoriale n. 707/2024 del 19/03/2024 ss.mm.ii. e incaricato di effettuare i controlli delle rendicontazioni contabili dei progetti finanziati "PRIN 2017", "PRIN 2022" e "PRIN 2022 PNRR", in conformità a quanto previsto dai suddetti bandi e dalle relative linee guida di rendicontazione

Dal 13/09/2024 ad oggi membro del Gruppo di Lavoro interdisciplinare costituito con Decreto Rettoriale n. 2136/2024 del 13/09/2024 per il coordinamento, la supervisione, la realizzazione, il monitoraggio e la divulgazione delle iniziative dell'Ateneo derivanti dalla progettualità "Edunext" finanziata con le risorse del PNRR

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"

Parma, 06/08/2026

Polina Grusca