

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Telefono

E-mail

PEC

Nazionalità

BERTANI MICHELE

0521034209 (ufficio)

michele.bertani@unipr.it

michele.bertani@legalmail.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1° settembre 2025 – Data odierna

Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma

Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale

Responsabile (Elevate Professionalità) dell'Unità di Coordinamento per l'Assicurazione della Qualità di Ateneo - Direzione Generale

Responsabilità e coordinamento, presso la Direzione Generale, dei processi di autovalutazione e miglioramento dell'Ateneo, con l'obiettivo di assicurare un presidio stabile e qualificato a supporto della preparazione, gestione e rendicontazione delle attività connesse alla visita di accreditamento periodico dell'Ateneo, operando come struttura di regia e coordinamento finalizzata a garantire coerenza, qualità e continuità ai processi di autovalutazione condotti da Dipartimenti, Dottorati di Ricerca e Corsi di Studio, in stretta sinergia con la Direzione Generale e con gli Organi di Governo dell'Ateneo.

Supervisione unitaria delle attività di programmazione e monitoraggio, gestione dei rapporti operativi con ANVUR, MUR e altri soggetti istituzionali, nonché predisposizione e trasmissione della documentazione ufficiale, garantendo l'allineamento con le evidenze dei processi interni di valutazione.

Promozione della diffusione di buone pratiche organizzative e metodologiche in materia di qualità, favorendo la partecipazione attiva della comunità accademica e valorizzando i processi di autovalutazione come strumenti di crescita istituzionale, miglioramento continuo e responsabilizzazione collettiva.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

30 dicembre 2016 – 31 agosto 2025

Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma

Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale

Responsabile (cat. EP) dell'Unità Organizzativa "Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità" - Area Dirigenziale Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti – Incarichi aggiuntivi come Responsabile della U.O. Contributi e Diritto allo Studio e della U.O. Tirocini

• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità e coordinamento dei processi relativi alla definizione dell'offerta formativa di Ateneo e all'emanazione degli ordinamenti didattici, dei regolamenti di Ateneo sulla didattica e dei regolamenti didattici dei corsi di studio, mediante il presidio del corretto ed efficace svolgimento dei processi di programmazione per l'istituzione e l'attivazione dei corsi di studio, allo sviluppo del sistema di <i>Quality Assurance</i> dei corsi di studio, supportando il processo di autovalutazione, valutazione e accreditamento iniziale e periodico della sede e dei corsi di laurea e di laurea magistrale e consolidando il sistema di Ateneo per l'Assicurazione della qualità in coerenza con le indicazioni dell'Agenzia Nazionale (ANVUR) e con le linee guida europee, e al miglioramento complessivo delle attività di apprendimento, anche attraverso l'erogazione di servizi per la didattica in <i>e-learning</i> e <i>blended</i>.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	7 gennaio 2015 – 29 dicembre 2016 Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale Responsabile dell'Articolazione Organizzativa-Gestionale "Offerta formativa e ordinamenti didattici" - Unità Organizzativa di Coordinamento "Offerta Formativa e Servizi agli Studenti" - Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti
• Principali mansioni e responsabilità	Presidio dei processi di interfaccia relativi agli ordinamenti didattici, all'offerta formativa e alla programmazione didattica e dei processi di autovalutazione, valutazione e accreditamento iniziale e periodico della sede universitaria e dei corsi di studio
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	1° agosto 2012 – 6 gennaio 2015 Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale Responsabile dell'Unità di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Area Tecnologica Unità Organizzativa di Coordinamento "Offerta Formativa e Servizi agli Studenti" - Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei processi di interfaccia relativi agli ordinamenti didattici, all'offerta formativa e alla programmazione didattica e dei processi di autovalutazione, valutazione e accreditamento iniziale e periodico della sede universitaria e dei corsi di studio (area tecnologica)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	1° gennaio 1997 – 31 luglio 2012 Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale Segretario di Presidenza presso la Facoltà di Ingegneria
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e coordinamento delle attività amministrative e didattiche della Facoltà di Ingegneria
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Settembre 1996 – Dicembre 1996 Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale Assistente Amministrativo (a tempo indeterminato) presso la Presidenza della Facoltà di Ingegneria

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Supporto alle attività amministrative e didattiche della Facoltà di Ingegneria

Gennaio 1996 – Agosto 1996

Università degli Studi di Parma - Via Università n. 12 - 43121 Parma

Pubblica Amministrazione - Settore Amministrativo-Gestionale

Assistente Amministrativo (a tempo determinato) presso la Presidenza della Facoltà di Ingegneria

Supporto alle attività amministrative e didattiche della Facoltà di Ingegneria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Novembre 2022 – Novembre 2023

Università LUM - School of Management

Ingegneria economico-gestionale, Economia e gestione delle imprese, Finanza aziendale, Organizzazione aziendale, Economia aziendale, Inglese tecnico

Master Universitario di II livello in Progettazione Comunitaria & Relazioni Pubbliche europee - Global Affairs & PNRR (Votazione 110/110 e lode)

Titolo della tesi: "Misurazione e valutazione della performance in ambito pubblico: la Balanced Scorecard" - Relatore: Prof. Francesco Manfredi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Giugno 2021 – Maggio 2022

Università LUM - School of Management

Diritto amministrativo, Organizzazione aziendale, Finanza aziendale, Diritto privato, Economia aziendale, Economia e gestione delle imprese

Master Universitario di II livello in Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione (Votazione 110/110 e lode)

Titolo della tesi: "L'impatto dell'Intelligenza Artificiale sulla Pubblica Amministrazione. Case Study: l'IA applicata ai concorsi pubblici" - Relatore: Prof. Francesco Manfredi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ottobre 2014 - Luglio 2016

Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società

Sociologia, Letteratura, Giornalismo, Storia

Laurea Magistrale in Giornalismo e Cultura Editoriale (Classe LM-19 - Votazione 110/110 e lode)

Titolo della tesi: "Sviluppo della conoscenza sociale e costruzione di storie: il pensiero narrativo" - Relatore: Prof. Alessandro Bosi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 2011 – Luglio 2014

Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia

Pedagogia, Economia, Diritto, Letteratura, Geografia, Sociologia, Educazione, Storia, Psicologia

- Qualifica conseguita

Laurea in Scienze dell'Educazione e dei Processi Formativi (Classe L-19 - Votazione 108/110)

Titolo della tesi: "Genitorialità biologica, genitorialità adottiva e fratellanza adottiva: destabilizzazione, salvaguardia e ricostituzione del sistema famiglia" -
Relatore: Prof.ssa Daria Vettori

- Date (da – a)

Settembre 1987 - Giugno 1992

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Macedonio Melloni" - Parma

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ragioneria, Tecnica commerciale, Economia politica, Diritto pubblico e privato, Geografia, Storia, Lingue Straniere

- Qualifica conseguita

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Date (da – a)

Gennaio 2025 – Data odierna

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANVUR – Agenzia Nazionale per la Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari

- Qualifica conseguita

Iscrizione Albo degli Esperti della Valutazione (Profilo Esperti di Sistema)

- Date (da – a)

Gennaio 2019 – Data odierna

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANVUR – Agenzia Nazionale per la Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari

- Qualifica conseguita

Iscrizione Albo degli Esperti della Valutazione (Profilo Coordinatori CEV)

- Date (da – a)

Aprile 2026 – Data odierna

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università UNINEUROMED – Mediterranean University of Sciences and Tech.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Analisi degli indicatori, audit interni e verifica dei processi formativi, monitoraggio dei risultati, formulazione di pareri e raccomandazioni per il miglioramento continuo, supervisione del ciclo PDCA, contributo alla redazione dei report di AQ

- Qualifica conseguita

Presidente del Nucleo di Valutazione dell'Università UNINEUROMED – Mediterranean University of Sciences and Technologies

- Date (da – a)

Febbraio 2025 – Data odierna

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Teramo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Analisi degli indicatori, audit interni e verifica dei processi formativi, monitoraggio dei risultati, formulazione di pareri e raccomandazioni per il miglioramento continuo, supervisione del ciclo PDCA, contributo alla redazione dei report di AQ

- Qualifica conseguita

Membro del Nucleo di Valutazione dell'Università di Teramo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Marzo 2023 – Data odierna
Università degli Studi di Pisa

Analisi degli indicatori, audit interni e verifica dei processi formativi, monitoraggio dei risultati, formulazione di pareri e raccomandazioni per il miglioramento continuo, supervisione del ciclo PDCA, contributo alla redazione dei report di AQ

Membro del Nucleo di Valutazione dell'Università di Pisa

Gennaio 2026 – Data odierna
Comenio – Didattica & Management

Analisi degli indicatori, audit interni e verifica dei processi formativi, monitoraggio dei risultati, formulazione di pareri e raccomandazioni per il miglioramento continuo, supervisione del ciclo PDCA, contributo alla redazione dei report di AQ

Responsabile Scientifico di Comenio – Didattica & Management

Gennaio 2016 - Febbraio 2016
Certiquality S.r.l. - Milano

Norme per la certificazione di sistemi di gestione per la qualità

Abilitazione come Auditor nell'ambito dei Sistemi di gestione per la qualità basati sulla normativa europea UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 19011

Luglio 1995 - Settembre 1995
Piccadilly Centre - Londra (U.K.)

Lingua Inglese

Attestato di frequenza al corso intensivo di "Lingua Inglese"
4B - ISCED - Programmi finalizzati ad accedere al mercato del lavoro

Settembre 1992 - Aprile 1993
Infor S.r.l. (Consulenza Informatica) – Parma

Sistema operativo Ms Dos, Ambiente operativo Windows 3.1, Word per Windows 2.0, Foglio elettronico Excel 4.0, Contab. Spiga PC II, Data Base Db III
Attestato di frequenza al corso di "Gestione di Ufficio"

Si allega documento relativo all'attività svolta.

ITALIANO

ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Livello: buono
• Capacità di scrittura	Livello: buono
• Capacità di espressione orale	Livello: buono
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Livello: elementare
• Capacità di scrittura	Livello: elementare
• Capacità di espressione orale	Livello: elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di comunicazione e attitudine a lavorare con il pubblico, buono spirito di gruppo, atteggiamento costruttivo e senso di adattamento, acquisiti durante l'esperienza professionale, formativa e personale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di lavorare in autonomia, flessibilità, capacità di ascolto e di gestione del tempo, attitudine alla pianificazione e a lavorare per obiettivi, capacità di gestione di progetti, predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti, senso dell'organizzazione, acquisite durante l'esperienza professionale, formativa e personale.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza degli applicativi Office, Internet, Database, Banche-Dati e programmi di posta elettronica. Capacità di adattamento all'uso di diversi software.
PUBBLICAZIONI	Michele Bertani (2025). <i>La Balanced Scorecard nella valutazione delle performance pubbliche</i> . Saarbrücken: Edizioni Accademiche Italiane, 121 pp. ISBN 978-620-8-86239-8;
PATENTE O PATENTI	Patente B
AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/79).

Il sottoscritto, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità dichiara che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Parma, 2 luglio 2026

F.to Michele Bertani

ALLEGATO: ELENCO DEGLI INCARICHI E DELLE ATTIVITÀ SVOLTE.

Allegato

Elenco degli incarichi e delle attività svolte

Breve profilo: Laureato in Scienze dell'Educazione e dei Processi Formativi e in Giornalismo e Cultura Editoriale, ha conseguito i Master Universitari di II livello in Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione e in Progettazione Comunitaria & Relazioni Pubbliche Europee - Global Affairs & PNRR. È **Responsabile dell'Unità di Coordinamento per l'Assicurazione della Qualità di Ateneo** presso la **Direzione Generale dell'Università di Parma**; in precedenza, è stato **Responsabile dell'U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità**, con incarichi aggiuntivi di **Responsabile della U.O. Contributi e Diritto allo Studio** e di **Responsabile della U.O. Tirocini**. Dal 2014 al 2020 è stato inoltre Coordinatore amministrativo del Centro Interuniversitario di Sicurezza Stradale. È stato Segretario della Presidenza della Facoltà di Ingegneria, Responsabile della Comunicazione e Membro del Comitato di Coordinamento di **MDQNext** (Coordinamento dei Manager didattici per la qualità delle università) e Membro del Comitato di Coordinamento di **Punto Personale**. Attualmente è Responsabile Scientifico di **Comenio - Didattica & Management**, progetto di formazione-intervento e di consulenza permanente dedicato al personale tecnico-amministrativo delle Università e degli Enti pubblici di ricerca. Collabora con la rivista scientifica **Filodiritto** dal 2020. Ha svolto attività di valutazione dei corsi di studio nell'ambito del **Progetto CampusOne/CRUI**. Dal 2016 è abilitato come Auditor per Sistemi di gestione per la qualità basati sulla normativa **UNI EN ISO 9001** e **UNI EN ISO 19011**. **Presidente del Nucleo di Valutazione dell'Università UNINEUROMED – Mediterranean University of Sciences and Technologies** e **Componente dei Nuclei di Valutazione dell'Università di Pisa e dell'Università di Teramo**, è stato **Referente di Ateneo per le visite di Accredimento periodico** che hanno coinvolto l'Università di Parma (AVA2 e AVA3). Da anni svolge attività di consulenza e di formazione sul **Management Didattico** e sui **Sistemi di Accredimento e Assicurazione della Qualità** presso diverse Università. Dal 2019 è iscritto all'**Albo degli Esperti della Valutazione (Coordinatori CEV) di ANVUR**: in tale ruolo ha coordinato numerose Commissioni di Esperti della Valutazione sia nell'ambito delle visite di accreditamento periodico delle sedi universitarie, dei corsi di studio, dei dottorati di ricerca e dei dipartimenti, sia per la valutazione dei risultati conseguiti nel periodo di sperimentazione dalle Scuole Superiori (Dottorati di Ricerca). Dal 2025 è inoltre iscritto all'**Albo degli Esperti della Valutazione (Esperti di Sistema) di ANVUR**, nell'ambito del quale è già stato coinvolto nelle attività di valutazione.

Marzo 1997	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni svoltesi nell'anno 1997 per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (C.N.S.U.), nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione dell'Università, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.D.S.U., nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di Facoltà e nei Consigli di Corso di Studio;
Settembre-Novembre 1998	partecipazione a corso di formazione per l'utilizzo delle procedure di contabilità e del relativo software applicativo organizzato dall'Università degli Studi di Parma e destinato ai responsabili amministrativi delle strutture decentrate ed agli ordinatori di spesa dell'amministrazione centrale (attestato di frequenza del 18/06/2002);
Marzo 1999	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni svoltesi nell'anno 1999 per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione dell'Università, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.D.S.U., nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di Facoltà e nei Consigli di Corso di Studio (D.R. n. 345 del 16/03/1999);
Novembre 2000	nomina a incaricato per la gestione della lista di posta elettronica relativa al personale docente e tecnico-amministrativo della Facoltà di Ingegneria (lettera del Preside della Facoltà di Ingegneria del 24/11/2000);

Febbraio 2001	inquadramento nella Categoria D – Posizione economica D/2 – Area amministrativa-gestionale a decorrere dal 11/02/2001 (D.R. n. 1309 del 24/09/2002);
Marzo 2001	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni svoltesi nell'anno 2001 per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione dell'Università, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.D.S.U., nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di Facoltà e nei Consigli di Corso di Studio (D.R. n. 423 del 12/03/2001); partecipazione a corso di formazione professionale riservato ai moderatori delle liste di posta elettronica delle singole Facoltà (attestato di frequenza del 20/03/2002);
Settembre 2001	partecipazione a corso di formazione professionale (elementi di diritto amministrativo, normativa concorsuale e procedimento selettivo), a carattere facoltativo, finalizzato alla preparazione di segretari nelle commissioni giudicatrici di concorso per la selezione del personale tecnico-amministrativo (attestato di frequenza del 17/09/2001);
Ottobre 2001	nomina a segretario del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, di n. 2 posti di categoria D, area amministrativo-gestionale, presso il Servizio Orientamento dell'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 1634 del 22/10/2001);
A.A. 2001/2002, 2002/2003 e 2003/2004	membro della Commissione di auto-valutazione della Facoltà di Ingegneria nell'ambito del Progetto poliennale CampusOne (verbali del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria Elettronica del 25/11/2003 e del 21/09/2004); attività di valutazione, rapporti con il territorio, stage e job placement nell'ambito del Progetto poliennale <i>CampusOne</i> (D.R. n. 2491 del 30/12/2002)
Marzo 2002	partecipazione a corso di formazione, a carattere facoltativo, finalizzato all'utilizzo della procedura informatizzata <i>Giss</i> riservato al personale delle Segreterie di Presidenza di Facoltà (attestato di frequenza del 16/09/2002);
Maggio 2002	nomina a componente del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di categoria C, area amministrativo-gestionale, presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 633 del 14/05/2002);
Giugno 2002	nomina a presidente del seggio elettorale per le elezioni del rappresentante degli studenti nel Consiglio della Facoltà di Architettura (D.R. n. 1206 del 17/6/2002);
Luglio 2002	nomina a membro supplente della Commissione per la prova di

Settembre-Dicembre 2002	ammissione ai corsi di studio attivati presso la Facoltà di Architettura per l'anno accademico 2002/2003 (lettera del Preside della Facoltà di Architettura del 29/07/2002); affidamento di incarico di tutoring, consistente nel garantire un'assistenza teorico-pratica finalizzata ad una idonea formazione professionale ed all'ottimale avvio organizzativo della Segreteria della Presidenza della Facoltà di Architettura (D.R. n. 1220 del 06/09/2002);
Dicembre 2002	partecipazione a incontro seminariale su tematiche correlate alle prestazioni d'opera autonoma (collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni occasionali, prestazioni professionali) e conseguenti adempimenti interni ed esterni (attestato di frequenza del 05/05/2003);
Gennaio 2003	nomina a responsabile dell'invio delle e-mail agli studenti della Facoltà di Ingegneria – Servizio di posta elettronica "Appost@ per te" (lettera del Preside della Facoltà di Ingegneria del 09/01/2003);
Gennaio-Ottobre 2003	svolgimento di incarico nell'ambito del corso IFTS "Security e Network Specialist" presso l'IFOA di Reggio Emilia per l'anno accademico 2002/2003 (D.R. n. 737 del 07/08/2003);
Maggio 2003	nomina a componente del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, di n. 11 unità di personale tecnico-amministrativo di categoria B presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 568 del 16/05/2003);
Giugno 2003	partecipazione a incontro seminariale su tematiche correlate a borse di studio e/o prestazioni d'opera autonoma affidate a personale extra-comunitario (attestato di frequenza del 07/08/2003);
Gennaio 2004	attività di supporto organizzativo a corso di aggiornamento professionale attivato dal Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma (verbale del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione del 30/03/2004)
Febbraio 2004	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni svoltesi nell'anno 2004 per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (C.N.S.U.), nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione dell'Università, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.D.S.U., nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di Facoltà e nei Consigli di Corso di Studio (D.R. n. 217 del 19/02/2004);
Luglio 2004	attribuzione della posizione economica D/3 – Area amministrativa-gestionale a decorrere dal 11/02/2004 (D.R. n. 315 del 26/01/2005) partecipazione a corso per la predisposizione di programma sperimentale relativo alla scelta on-line degli insegnamenti e delle attività formative da parte degli studenti iscritti alla Facoltà di Lettere e Filosofia e alla Facoltà di Ingegneria;

Settembre 2004	nomina a componente del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di categoria B, area servizi generali e tecnici, presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 703 del 14/09/2004);
Ottobre 2004	nomina a componente del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di categoria C, area amministrativa, presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 751 del 27/09/2004); partecipazione a corso di formazione professionale, a carattere obbligatorio, finalizzato alla omogenea diffusione delle nuove direttive di legge in materia di contenimento della spesa pubblica, conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma, disciplina sugli acquisti di beni e servizi, trattamento dei dati personali (attestato di frequenza del 07/02/2005);
Dicembre 2004	autorizzazione alla distribuzione dei libretti universitari relativi agli studenti immatricolati alla Facoltà di Ingegneria nell'anno accademico 2004/2005 (lettera del Preside della Facoltà di Ingegneria del 01/12/2004);
Maggio 2005	affidamento di incarico di Segretario di Presidenza della Facoltà di Ingegneria (D.R. n. 899 del 16/05/2005);
Giugno 2005	partecipazione a seminario informativo sul tema "Gli aspetti amministrativi e contrattuali del 6° programma quadro" organizzato dall'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea - APRE (attestato di frequenza del 16/06/2005); partecipazione a seminario informativo sul tema "La presentazione di un progetto nell'ambito del 6° programma quadro" organizzato dall'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea - APRE (attestato di frequenza del 17/06/2005);
Settembre 2005	nomina a membro supplente della Commissione per la prova di ammissione ai corsi di studio attivati presso la Facoltà di Architettura per l'anno accademico 2005/2006 (D.R. n. 3232 del 24/08/2005); partecipazione a corso di addestramento operativo, a carattere obbligatorio, sull'utilizzo del software di contabilità CIA CINECA (attestato di frequenza del 20/09/2005);
Novembre 2005	nomina a segretario del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, a n. 7 posti di categoria B, posizione economica B3, area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 1332 del 28/10/2005);
Febbraio 2006	nomina a componente aggiunto della Commissione Giudicatrice per la

Settembre 2006	selezione pubblica, per esami, a n. 1 posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 296 del 20/02/2006); nomina a membro effettivo della Commissione per la prova di ammissione ai corsi di studio attivati presso la Facoltà di Architettura per l'anno accademico 2006/2007 (D.R. n. 3617 del 20/07/2006); partecipazione a corso base "Addestramento operativo di base del software di contabilità CIA CINECA"; partecipazione a corso di formazione professionale, a carattere obbligatorio, sulla "Contabilità economico/patrimoniale" (attestato di frequenza del 21/12/2006);
Novembre 2006	nomina a componente del Comitato di Vigilanza per l'Esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto;
Dicembre 2006	nomina a membro effettivo del seggio elettorale relativo all'elezione del Consiglio Universitario Nazionale (D.R. n. 1319 del 10/11/2006);
Gennaio 2007	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2007 (D.R. n. 94 del 15/01/2007);
Febbraio 2007	attribuzione della posizione economica D/5 – Area amministrativa-gestionale a decorrere dal 11/02/2007 (D.R. n. 656 del 04/09/2008); nomina a incaricato per l'attuazione della prevenzione e della protezione per l'unità produttiva costituita dalla Facoltà di Ingegneria (D.R. n. 228 del 23/02/2007); partecipazione a corso di aggiornamento professionale, a carattere obbligatorio, su utilizzo della procedura CIA, nuovo Bilancio 2007 e approfondimento inventari (attestato di frequenza del 19/02/2007); partecipazione a incontro organizzato da CINECA per l'illustrazione della procedura informatica per la gestione della programmazione didattica - SIADI (<i>attestato di frequenza non previsto</i>);
Marzo - Aprile 2007	partecipazione a corso di formazione organizzato da CINECA per l'utilizzo della procedura informatica per la gestione della programmazione didattica - SIADI (attestato di frequenza del 26/11/2007);
Aprile 2007	partecipazione, in rappresentanza della Facoltà di Ingegneria, alla presentazione del Progetto Data Warehouse di Ateneo (DW);
Maggio 2007	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni svoltesi nell'anno 2007 per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (C.N.S.U.), nel Senato Accademico, nel Consiglio di

	Amministrazione dell'Università, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.D.S.U., nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di Facoltà e nei Consigli di Corso di Laurea e di Laurea Specialistica (D.R. n. 352 del 15/03/2007); nomina a membro del Gruppo di Lavoro per il coordinamento della procedura informatica per la gestione della programmazione didattica - SIADI (D.R. n. 2908 del 25/05/2007);
Giugno 2007	nomina a presidente del seggio elettorale relativo al personale tecnico-amministrativo dell'Università per l'elezione del Rettore per il quadriennio accademico 2007/2008 – 2011/2012 (D.R. n. 608 del 24/05/2007);
Settembre 2007	nomina a membro effettivo della Commissione di Vigilanza per la prova di ammissione ai corsi di studio attivati presso la Facoltà di Architettura per l'anno accademico 2007/2008 (D.R. n. 4165 del 24/08/2007);
Novembre 2007	coordinatore delle attività di certificazione della qualità (ISO 9001:2000) dei servizi amministrativi delle Presidenze di Facoltà (D.R. n. 2283 del 06/05/2008);
Dicembre 2007	nomina a membro del Gruppo di Lavoro per la partecipazione, a seguito della candidatura dell'Ateneo di Parma, al Premio Qualità Pubbliche Amministrazioni 2007 – 2008 (provvedimento del dott. Maurizio Castelli, Dirigente dell'Area Didattica, del 31/07/2008); partecipazione a corso di formazione organizzato dal Comitato Pari Opportunità dell'Università di Parma sul tema: "Che genere di Università? La questione delle molestie – Lo spazio per le differenze" (attestato di partecipazione del 07/12/2007);
Gennaio - Dicembre 2007	referente per la gestione del sistema di qualità della Presidenza della Facoltà di Ingegneria finalizzato al conseguimento della certificazione di conformità alle norme internazionali ISO 9001:2000 (dichiarazione del Preside del 09/01/2008 – dichiarazione del Dirigente Area Didattica del 03/01/2008); referente per la gestione della programmazione didattica (SIADI) finalizzata alla definizione dell'offerta formativa annuale e dei relativi piani di studio della Facoltà di Ingegneria (dichiarazione del Preside di Facoltà del 08/01/2008 – dichiarazione del Dirigente Area Didattica del 03/01/2008); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2007 (D.R. n. 15 del 10/01/2007);
Gennaio 2008	partecipazione a corso di formazione relativo alla gestione delle carriere studenti mediante utilizzo di procedura informatica (attestato di partecipazione del 10/03/2008); partecipazione a corso di formazione professionale, a carattere obbligatorio, dal titolo "Gestione dell'inventario nell'ambito della Contabilità Economico-

Febbraio 2008	Patrimoniale - COEP" (attestato di partecipazione del 10/03/2008); nomina a presidente della Commissione per l'elezione dei Comitati Scientifici di Area 108 - Ingegneria Civile e Architettura e 109 - Ingegneria Industriale e dell'Informazione (lettera del Preside della Facoltà di Ingegneria prot. n. 232 del 21/02/2008);
Marzo 2008	partecipazione a seminario dal titolo "Campi elettromagnetici" organizzato dai Servizi di Medicina Preventiva dei Lavoratori e di Fisica Sanitaria dell'Università degli Studi di Parma (attestato di partecipazione del 07/04/2008);
Aprile 2008	partecipazione a incontro informativo inerente all'applicazione della nuova normativa in materia di sicurezza organizzato dall'Area Dirigenziale Edilizia; attribuzione di incarico di coordinatore per le Presidenze delle Facoltà di Agraria, Architettura, Economia, Farmacia, Giurisprudenza, Ingegneria, Lettere e Filosofia, Medicina e Chirurgia, Medicina Veterinaria, Psicologia e Scienze MM.FF.NN. in relazione ai processi di certificazione della qualità delle Presidenze stesse (D.R. n. 2283 del 06/05/2008);
Maggio 2008	partecipazione a corso di formazione organizzato dal Settore Prevenzione e Protezione dell'Università degli Studi di Parma in relazione alla prova pratica di evacuazione di emergenza dei locali della Facoltà di Ingegneria; inquadramento nella Categoria D – Posizione economica 4 – Area amministrativa-gestionale a decorrere dal 11/02/2004 (inquadramento giuridico) e dal 31/12/2004 (inquadramento economico) (D.R. n. 300 del 06/05/2008); partecipazione a corso di formazione professionale, a carattere obbligatorio, finalizzato all'utilizzo delle nuove versioni del programma U-GOV relativo alla programmazione didattica per l'anno accademico 2008/2009 (attestato di partecipazione del 16/06/2008);
Giugno 2008	nomina a presidente del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, a n. 1 posto di categoria C, area biblioteche, presso il Servizio Biblioteca della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 454 del 21/05/2008); inquadramento nella Categoria D – Posizione economica D/5 – Area amministrativa-gestionale a decorrere dal 11/02/2007 (D.R. n. 656 del 04/09/2008);
Settembre 2008	nomina a membro effettivo della Commissione per la prova di ammissione ai corsi di studio attivati presso la Facoltà di Architettura per l'anno accademico 2008/2009 (D.R. n. 3458 del 19/08/2008); partecipazione, in qualità di delegato del Preside della Facoltà di Ingegneria, all'evento "CINECA Day per U-GOV", realizzato per confrontare e aggiornare

Ottobre 2008	le strategie e le soluzioni sviluppate dal Dipartimento Soluzioni e Servizi per l'Amministrazione Universitaria di CINECA; partecipazione, in qualità di delegato del Preside della Facoltà di Ingegneria, a riunione relativa alla ridefinizione dell'offerta formativa ai sensi del D.M. 270/2004; nomina come personale di vigilanza aggiunto alla Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica, riservata a persone disabili, a n. 19 posti di categoria B, area servizi generali e tecnici, presso l'Università degli Studi di Parma (D.R. n. 813 del 30/10/2008);
Novembre 2008	nomina a componente effettivo del seggio elettorale per l'elezione dei Rappresentanti dei Ricercatori Universitari nel Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2009 - 2012 (D.R. n. 1031 del 27/11/2008);
Dicembre 2008	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2009 (D.R. n. 25 del 16/01/2009);
Gennaio 2009	partecipazione, in qualità di delegato del Preside della Facoltà di Ingegneria, a riunione relativa alla definizione degli atti di competenza pubblicabili sul Bollettino Ufficiale di Ateneo ((Lettera del 19/01/2009 del Gruppo di Redazione del Bollettino Ufficiale);
Febbraio 2009	partecipazione, in qualità di delegato del Preside della Facoltà di Ingegneria, a incontro sugli adempimenti propedeutici da adottare per la definizione dell'offerta formativa 2009/2010;
Marzo 2009	nomina a componente della Commissione Giudicatrice della selezione interna, a titolo di progressione verticale, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Categoria D – Area Amministrativa-Gestionale - presso le Segreterie Studenti delle Facoltà di Architettura e Farmacia (D.R. n. 253 del 25/03/2009);
Maggio 2009	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione dell'Università, nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di Facoltà e nei Consigli di Corso di Laurea e di Laurea Specialistica (D.R. n. 274 del 06/04/2009); partecipazione a corso di formazione organizzato dal Settore Prevenzione e Protezione dell'Università degli Studi di Parma relativo a prove pratiche di evacuazione di emergenza presso la Facoltà di Ingegneria;
Giugno 2009	partecipazione a corso di aggiornamento sull'utilizzo di U-GOV (Gestione informatica della programmazione didattica) per il caricamento delle regole dei piani di studio ridefiniti ai sensi del D.M. 270/04;
Novembre 2009	nomina a segretario della Commissione Giudicatrice della selezione interna, a titolo di progressione verticale, per titoli ed esami, a n. 1 posto di

	Categoria D – Area Amministrativa-Gestionale - presso la Struttura di Staff dell'Area Dirigenziale Affari Generali e Legali (D.R. n. 864 del 16/11/2009); nomina a membro della Commissione Giudicatrice della selezione interna, a titolo di progressione verticale, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Categoria D – Area Amministrativa-Gestionale - presso il Servizio Collaborazioni Studenti e Promozione Attività Culturali (D.R. n. 875 del 23/11/2009);
Gennaio 2010	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2010 (D.R. n. 42 del 25/01/2010);
Febbraio 2010	partecipazione a seminario "Riforma universitaria: nota 160 del 4 settembre 2009 – Modena, 22 gennaio 2010 (Rett. n. 2061 del 20/01/2010 – Attestato di partecipazione del 25/01/2010);
Aprile 2010	partecipazione al corso di formazione professionale, a carattere obbligatorio, dal titolo "Programma U-GOV – Programmazione didattica 2010/2011" (D.R. n. 161 del 26/02/2010 – Attestato di frequenza del 08/03/2011); partecipazione ad incontro di formazione sulla norma ISO9001:2008 rivolto ai referenti qualità delle strutture certificate;
Maggio 2010	nomina a presidente del seggio elettorale della Facoltà di Ingegneria in relazione alle elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nel Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (D.R. n. 307 del 27/04/2010);
Agosto 2010 - Agosto 2012	nomina a referente per la qualità delle Presidenze di Facoltà nell'ambito del Gruppo Qualità di Ateneo (D.R. n. 522 del 04/08/2010);
Settembre 2010	attribuzione della posizione economica D/6 – Area amministrativa-gestionale a decorrere dal 11/02/2009 (D.R. n. 527 del 06/09/2010);
Ottobre - Novembre 2010	partecipazione a corso di formazione e aggiornamento "Programmare in Visual Basic usando Excel e Word" (attestato di frequenza); partecipazione a corso di formazione e aggiornamento "Controllo di gestione ed analisi dei costi" (attestato di frequenza);
Novembre 2010	conferimento incarico aggiuntivo finalizzato all'organizzazione ed al funzionamento dell'attività relativa agli adempimenti connessi alle attività derivanti dagli Ordinamenti Didattici (D.R. n. 665 del 24/11/2010);
Gennaio 2011	partecipazione a seminario "D.M. 17/2010 – Requisiti necessari nei corsi di studio – Confronto con la normativa vigente e riflessione congiunta" – Modena, 12 gennaio 2011 (Rett. n. 41758 del 21/12/2010 – Attestato di partecipazione del 12/01/2011); nomina a membro effettivo del seggio elettorale per le elezioni del Consiglio Universitario Nazionale (D.R. n. 892 del 17/12/2010);

Aprile - Maggio 2011	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2011 (D.R. n. 10 del 18/01/2011); partecipazione a incontri finalizzati alla stesura del Regolamento di Ateneo per gli incarichi di insegnamento (convocazione del Pro Rettore del 28/04/2011);
Maggio 2011	nomina a presidente della Commissione per l'elezione dei Comitati Scientifici di Area 108 - Ingegneria Civile e Architettura e 109 - Ingegneria Industriale e dell'Informazione (lettera del Preside della Facoltà di Ingegneria prot. n. 596 del 04/05/2011); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "I nuovi obblighi di tracciabilità sui pagamenti introdotti dalla Legge 136/2010, come integrata dal D.L. 187/2010, conv. Legge 217/2010" (attestato di partecipazione del 09/09/2011); conferimento delle funzioni specialistiche e di responsabilità finalizzate all'elaborazione di uno schema tipo di regolamento per il funzionamento dei dipartimenti e delle Facoltà, in attuazione dello Statuto di Ateneo (D.R. n. 80 del 04/05/2011);
Giugno 2011	partecipazione a corso di formazione dal titolo "La norma UNI EN ISO9001:2008 applicata ai servizi didattici";
Luglio 2011	partecipazione ad incontro tecnico organizzato a Roma da CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) volto ad illustrare le modalità di svolgimento delle prove di ammissione per le Facoltà di Economia, Ingegneria e Scienze MM.FF.NN. (autorizzazione del Dirigente dell'Area Didattica del 05/07/2011);
Settembre 2011	nomina a presidente della Commissione di Vigilanza per la prova di accesso al Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale per l'anno accademico 2011/2012 (D.R. n. 2130 del 29/06/2011); responsabile del procedimento per la prova di accesso al Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale per l'anno accademico 2011/2012 (D.R. n. 2129 del 29/06/2011); nomina a membro della Commissione di Vigilanza per la prova di accesso al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2011/2012; conferimento incarico aggiuntivo di Responsabile Amministrativo della Presidenza della Facoltà di Architettura (D.R. n. 694 del 28/11/2011);
Dicembre 2011	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio della Presidenza della Facoltà di Ingegneria per l'esercizio 2012 (D.R. n. 7 del 11/01/2012);

Gennaio 2012	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio della Presidenza della Facoltà di Architettura per l'esercizio 2012 (D.R. n. 166 del 09/03/2012);
Marzo 2012	nomina a componente supplente, in rappresentanza dell'Amministrazione Universitaria, del Comitato Unico di Garanzia dell'Università di Parma (D.R. n. 345 del 23/05/2012);
Maggio 2012	proroga del conferimento di incarico aggiuntivo di Responsabile Amministrativo della Presidenza della Facoltà di Architettura (D.R. n. 340 del 14/05/2012);
Luglio 2012	nomina a membro della Commissione di Vigilanza per la prova di accesso al Tirocinio Formativo Attivo per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado per le classi A036 Filosofia, Psicologia e Scienze dell'Educazione e A047 Matematica per l'anno accademico 2011/2012; conferimento incarico aggiuntivo di Responsabile del Servizio Specialistico per la Didattica (S.S.D.) del Dipartimento di Ingegneria Industriale (D.R. n. 599 del 25/07/2012); conferimento incarico aggiuntivo di Responsabile del Servizio Specialistico per la Didattica (S.S.D.) del Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura (D.R. n. 597 del 25/07/2012); nomina a responsabile dell'Unità di Alta Specializzazione (U.A.S.) di tipo B dell'Area Tecnologica del Polo di gestione dei processi di interfaccia relativi agli ordinamenti didattici, all'offerta formativa e alla programmazione didattica e dei processi di certificazione periodica delle sedi universitarie e dei corsi di studio (D.R. n. 656 del 26/07/2012); partecipazione a corso di formazione e aggiornamento sul sistema U-GOV organizzato da KION S.p.A. (attestato di partecipazione del 05/07/2012);
Ottobre 2012	nomina a membro della Commissione Elettorale Centrale per le elezioni dei Rappresentanti degli Studenti nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione, nel Nucleo di Valutazione, nel Comitato per lo sport universitario, nel Consiglio degli Studenti, nei Consigli di Dipartimento e nei Consigli di corso di studio per il biennio 2012/2014 (D.R. n. 31618 del 04/10/2012);
Novembre 2012	partecipazione a corso di formazione e aggiornamento su "Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento" organizzato da ANVUR e In-Formazione presso l'Università degli Studi di Bologna (attestato di partecipazione del 05/11/2012); partecipazione a percorso formativo obbligatorio "Scuola di formazione sul management didattico" organizzato da Fondazione CRUI e CO.IN.FO. presso le Università degli Studi di Parma e di Modena e Reggio Emilia (attestati di

Dicembre 2012	partecipazione del 14/12/2012 e del 07/01/2013); attività di supporto e collaborazione al Presidio di Qualità di Ateneo (D.R. n. 4368 del 20/12/2012); partecipazione a corso di formazione, in modalità e-learning, dal titolo “Modulo 1: formazione generale – Prevenzione e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell’Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e del 25/07/2012” (attestato di partecipazione del 28/12/2012);
Gennaio 2013	nomina a membro della Commissione Elettorale Centrale per le elezioni suppletive dei Rappresentanti degli Studenti nei Consigli di Dipartimento e nei Consigli di corso di studio per il biennio 2012/2014 (D.R. n. 9 dell’11/01/2013);
Febbraio 2013	partecipazione a corso di formazione e aggiornamento su “Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento” organizzato da ANVUR e In-Formazione presso l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (attestato di partecipazione del 25/02/2013);
Marzo 2013	partecipazione a riunione tecnica presso MIUR relativa alla Banca Dati per l’accreditamento dei corsi di studio (attestato di partecipazione del 27/03/2013);
Aprile 2013	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “U-GOV – Regolamenti dei piani di studio” (attestato di partecipazione del 25/03/2014); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “U-GOV – Programmazione didattica” (attestato di partecipazione del 25/03/2014);
Maggio 2013	nomina a membro del Gruppo di Lavoro per la presentazione alla Commissione Europea della candidatura di rinnovo al “Marchio ECTS” per gli anni 2013 – 2016 (D.R. n. 31 del 16/05/2013);
Giugno 2013	nomina a segretario del seggio elettorale per l’elezione del Rettore per il sessennio accademico 2013/2014 - 2018/2019 (D.R. n. 366 del 20/05/2013); nomina a membro del Gruppo di Lavoro per la predisposizione della candidatura di rinnovo del Marchio ECTS per la trasparenza e l’affidabilità negli scambi accademici internazionali” per il quadriennio 2013 – 2016 (D.R. n. 464 del 5 giugno 2013);
Agosto 2013	partecipazione a corso di formazione, in modalità e-learning, dal titolo “Modulo 2: formazione specifica (rischio basso) – Prevenzione e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell’Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e del 25/07/2012” (attestato di partecipazione del 27/08/2013);

Ottobre 2013	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Addestramento utilizzo software Titulus" (attestato di partecipazione del 17/10/2013);
Dicembre 2013	partecipazione ad interventi formativi nell'ambito del Progetto Parmarchivi Titulus 97 dal titolo "Il protocollo informatico e la gestione dei documenti", "L'atto amministrativo e le tecniche di redazione" e "L'adozione del titolario di classificazione e il fascicolo" (D.R. n. 930 del 28/11/2013 – Attestato di frequenza del 24/09/2014);
Gennaio 2014	partecipazione a corso di formazione dal titolo "Titulus – Atti amministrativi e tecniche di redazione" (D.R. n. 930 del 28/11/2013);
Febbraio 2014	nomina a membro del Gruppo di Lavoro per il monitoraggio e la verifica dell'aggiornamento delle informazioni che compongono il "Course Catalogue" in lingua inglese 2013/14 e per il coordinamento e la realizzazione delle attività organizzative, tecniche e comunicative richieste per il mantenimento del "Marchio ECTS" fino al 31/12/2016 (D.R. n. 84 del 18/02/2014);
Marzo 2014	partecipazione a corso di formazione teorico/pratico, a carattere obbligatorio, dal titolo "L'adozione del titolario di classificazione e il fascicolo" (Mail del 07/03/2014);
Aprile 2014	nomina a membro del Comitato di Progetto "Università orienta: percorso guidato dalla scuola all'università e dall'università al lavoro per il triennio 2013-2015", nell'ambito della Programmazione Triennale di Ateneo 2013 – 2015 (D.R. n. 158 del 03/04/2014);
Maggio 2014	nomina a membro del Gruppo di Lavoro con il compito di individuare i settori scientifico-disciplinari da potenziare in un'ottica di miglioramento e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo (D.R. n. 962 del 07/05/2014);
Luglio 2014	nomina a membro del Gruppo Temporaneo di Progetto con il compito di avviare l'implementazione del sistema informativo direzionale e la predisposizione della reportistica a supporto del controllo di gestione (D.R. n. 287 del 01/07/2014);
Agosto 2014	attribuzione della funzione aggiuntiva inerente il coordinamento amministrativo del Centro per la Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma fino al 31 dicembre 2014 (D.R. n. 557 del 08/08/2014);
Ottobre 2014	partecipazione a percorso formativo obbligatorio "Scuola di formazione permanente sul management didattico" organizzato da Fondazione CRUI e CO.IN.FO. presso le Università degli Studi di Parma e di Modena e Reggio Emilia (D.R. n. 614 del 17/09/2014 – attestato di partecipazione e valutazione finale del 24/10/2014);

Marzo 2015	partecipazione a corso di formazione e aggiornamento, a carattere obbligatorio, sul sistema U-GOV (Ordinamenti, regolamenti e programmazione didattica) organizzato da KION S.p.A. (attestato di partecipazione del 06/04/2016); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, in materia di fatturazione elettronica (attestato di partecipazione del 25/05/2016); attribuzione dell'incarico di coordinatore amministrativo del Centro di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma fino al 29 maggio 2016 (D.R. n. 518 del 16/03/2015);
Maggio 2015	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, in materia di anticorruzione dal titolo "Cosa dice la legge. Cosa vi leggi?" (attestato di partecipazione del 31/05/2016);
Giugno 2015	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, in materia di anticorruzione dal titolo "Procedura di Protocollo Titulus" (attestato di partecipazione del 06/04/2016);
Luglio 2015	partecipazione a corso di formazione e aggiornamento, a carattere obbligatorio, sul sistema U-GOV (Regolamenti dei Piani di Studio) organizzato da KION S.p.A. (attestato di partecipazione del 06/04/2016); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, sulle procedure amministrative e contabili (attestato di partecipazione del 23/05/2016);
Ottobre 2015	nomina nello Staff Organizzativo e Tecnico della Commissione Monitoraggio Qualità e Valutazione (DRD n. 2705 del 05/10/2015); nomina a Responsabile del Procedimento di Pubblicazione per lo Staff dell'Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti (DRD n. 2874 del 21/10/2015); componente del Comitato Organizzatore relativo al convegno "NTC 2008 – NTC 2015 a confronto: focus sugli aspetti geotecnici", svoltosi presso l'Università di Parma in data 30 ottobre 2015, con gli interventi del Sottosegretario di Stato alle Infrastrutture e ai Trasporti, del Presidente del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici e del Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma;
Novembre 2015	nomina a componente del Comitato di Vigilanza della selezione pubblica (DRD n. 3224 del 18/11/2015), per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze delle attività del controllo di gestione dell'Università degli Studi di Parma;

	nomina a componente del Comitato di Vigilanza della selezione pubblica (DRD n. 3342 del 25/11/2015), per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria EP, posizione economica EP1, area biblioteche, per le esigenze delle attività delle biblioteche dell'Università degli Studi di Parma; nomina a componente del Comitato di Vigilanza della selezione pubblica (DRD n. 3168 del 11/11/2015), per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze delle attività amministrative dell'Università degli Studi di Parma;
Gennaio 2016	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Corso teorico-pratico per Responsabili del Procedimento di Pubblicazione (RPP)"; partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Chiusura del bilancio d'esercizio 2015";
Marzo 2016	partecipazione a corso di formazione e aggiornamento, a carattere obbligatorio, dal titolo "Corso per l'utilizzo dell'applicativo U-GOV Didattica";
Giugno 2016	rinnovo dell'incarico di coordinatore amministrativo del Centro di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma fino al 31 dicembre 2016 (DRD n. 1533 del 08/06/2016);
Luglio 2016	nomina a componente del Gruppo di Lavoro per l'attuazione di iniziative a favore dell'integrazione dei rifugiati (DRD n. 1783 del 04/07/2016); nomina a componente del Gruppo di Lavoro a supporto delle attività svolte dal Presidio della Qualità nell'ambito del sistema di assicurazione della qualità (DRD n. 2084 del 27 luglio 2016);
Ottobre 2016	partecipazione a corso di formazione dal titolo "Sicurezza delle frontiere e immigrazione in Europa", organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione e della Fondazione Collegio Europeo di Parma, con il patrocinio della Camera dei Deputati – Parma, 20 e 21 ottobre 2016 (attestato di partecipazione del 21/10/2016); partecipazione al 1° Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica – Chieti, 28 e 28 ottobre 2016 (attestato di partecipazione del 28/10/2016);
Novembre 2016	consegna dell'Open-Badge di MDQNext Friend 2016 (Gestione della qualità, Innovazione, Didattica), attestato digitale riferito alla partecipazione al 1° Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica – Chieti, 28 e 29 ottobre 2016; componente del Comitato Organizzatore relativo al convegno "Nuovo codice degli appalti", svoltosi presso l'Università di Parma in data 11 novembre

Dicembre 2016	2016, con gli interventi del Sottosegretario di Stato alle Infrastrutture e ai Trasporti, del Presidente del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici e del Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma; assunzione a tempo indeterminato nella categoria EP, posizione economica EP/1, Area Amministrativa-Gestionale, a partire dal 30 dicembre 2016;
Gennaio 2017	nomina a componente della Commissione Elettorale per lo svolgimento delle operazioni di voto presso l'Ateneo di Parma per il rinnovo parziale del Consiglio Universitario Nazionale – CUN (DRD n. 3656 del 22/12/2016); partecipazione a corso di formazione del personale dirigente e direttivo dell'Ateneo, a carattere obbligatorio, sulla Legge 124/2015, cd. "Riforma Madia" (attestato di partecipazione del 27/06/2017); nomina a componente del Comitato di Progetto per la revisione dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura a partire dall'anno accademico 2017/18 (DRD n. 41 del 10/01/2017); rinnovo dell'incarico di coordinatore amministrativo del Centro Interdipartimentale di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma fino al 25 gennaio 2018 (DRD n. 154 del 26/01/2017);
Febbraio 2017	partecipazione a corso di formazione dal titolo "L'assicurazione della qualità e le visite CEV" organizzato da MDQNext - Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica (DRD n. 49 del 01/02/2017, DD n. 57 del 15/02/2017 e attestato di partecipazione del 24/02/2017); nomina a cassiere deputato alla tenuta del fondo economale per l'anno 2017 del Centro Interdipartimentale di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma (DRD n. 221 del 09/02/2017);
Febbraio – Giugno 2017	nomina a responsabile del Gruppo di Lavoro con funzioni di start-up al fine di garantire e assicurare l'immediata funzionalità del sistema di supporto tecnico-amministrativo alla didattica ed ai corsi di studio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (DRD n. 304 del 14/02/2017);
Marzo 2017	nomina a componente del Gruppo di Lavoro per la rivisitazione e la definizione della filiera procedurale gestita dai ruoli che operano in differenti contesti organizzativi nell'ambito della didattica dei corsi di studio (Determina Dirigenziale n. 73 del 16/03/2017);
Aprile 2017	formatore del corso di formazione "U-GOV Didattica – livello base" (Determina Dirigenziale n. 84 del 04/04/2017);
Maggio 2017	partecipazione a corso di formazione dal titolo "Organizzazione e metodo per i manager didattici per la qualità" organizzato da MDQNext - Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica (DD n. 87 del 13/04/2017 e attestato di partecipazione del 18/05/2017);

Giugno 2017	nomina a Responsabile del Procedimento di Pubblicazione per lo Staff dell'Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti e per la U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità (DRD n. 1049 del 10/05/2017); relatore a Forum P.A. – Roma (Convention Center “La Nuvola”), 23, 24 e 25 maggio 2017; partecipazione a corso dal titolo “Valutazione stress lavoro-correlato – Presentazione dei risultati” organizzato dal Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (Attestato di partecipazione del 28/02/2018); partecipazione a corso di formazione dal titolo “Utilizzo dell'applicativo ESSE3 – livello base” (Attestato di partecipazione del 21/07/2017); partecipazione a seminario formativo, a carattere obbligatorio, dal titolo “Assicurazione della Qualità” tenuto dalla dott.ssa Maja Feldt, Esperta di sistema Anvur (DD n. 138 del 22/06/2017 – Attestato di partecipazione del 05/07/2017); partecipazione a seminario formativo dal titolo “La sostenibilità nella didattica universitaria” tenuto dal prof. Sandro Tonso dell'Università Statale di Campinas, Brasile (Rett. prot. n. 78212 del 16/05/2017 – Attestato di partecipazione del 14/06/2017); partecipazione a seminario formativo dal titolo “Anticorruzione, trasparenza e nuova disciplina degli appalti pubblici nelle Pubbliche Amministrazioni”; partecipazione a corso di formazione dal titolo “Qualità e servizi per il manager didattico” organizzato da MDQNext - Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica (Attestato di partecipazione del 26/06/2017);
Agosto 2017	nomina a segretario del seggio elettorale per l'elezione del Rettore per il sessennio accademico 2017/2018 - 2022/2023 (D.R. n. 1852 del 31/08/2017);
Settembre 2017	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture, alla luce del nuovo codice degli appalti D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017” (Attestato di partecipazione del 20/09/2017);
Ottobre 2017	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “La trasparenza dell'azione amministrativa: il diritto di accesso agli atti amministrativi” (Attestato di partecipazione del 19/10/2017);
Novembre 2017	conferimento del premio nazionale “Gear of Quality 2017” – Parma, 13 e 14 novembre 2017;

Dicembre 2017	nomina a membro della Commissione Monitoraggio, Qualità e Valutazione di Ateneo (DRD n. 2470 del 06/11/2017); relatore al 2° Coordinamento Nazionale dei Manager Didattici per la Qualità (titolo dell'intervento: "Lavorare in team attraverso modelli condivisi") – Parma, 13 e 14 novembre 2017 (Attestato di partecipazione in qualità di relatore del 14/11/2017); consegna dell'Open-Badge di MDQNext Base 2017 (Gestione della qualità, Innovazione, Didattica), attestato digitale riferito alla partecipazione, come relatore, al 2° Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica – Parma, 13 e 14 novembre 2017; nomina a membro del Gruppo di Lavoro sulle modalità di accesso ai corsi di studio a programmazione locale (Rett. prot. n. 186116 del 16/11/2017); partecipazione ad evento, a carattere obbligatorio, dal titolo "La strategia della trasparenza per il miglioramento organizzativo" (Attestato di partecipazione del 08/01/2018); rinnovo dell'incarico di coordinatore amministrativo del Centro Interdipartimentale di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma fino al 31 dicembre 2018 (DRD n. 2957 del 20/12/2017);
Gennaio 2018	membro del Gruppo di Lavoro per il monitoraggio degli indicatori della didattica, della ricerca e della terza missione per l'accreditamento (DRD n. 2 del 08/01/2018);
Febbraio 2018	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2018 (DRD n. 334 del 13/02/2018); nomina a cassiere deputato alla tenuta del fondo economale per l'anno 2018 del Centro Interdipartimentale di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma (DRD n. 190 del 29/01/2018);
Febbraio – Giugno 2018	nomina a responsabile del Gruppo di Lavoro finalizzato alla formazione dei Manager per la Qualità della Didattica dell'Ateneo (DD n. 659 del 09/07/2018);
Marzo 2018	partecipazione a corso di formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di corsi di studio in coerenza con l'approccio AVA" organizzato da MDQNext - Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica (DD n. 243 del 13/03/2018 e attestato di partecipazione del 22/03/2018);
Aprile 2018	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Procedure di affidamento mediante gli strumenti del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Consip)" (DD n. 326 del 29 marzo 2018 - Attestato di partecipazione del 04/05/2018);

Maggio 2018	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, per i Responsabili di Struttura e di Fondi, finalizzato a formare il personale dell'Amministrazione Centrale (Direttore Generale, Dirigenti, Responsabili U.O. e Responsabili di budget o fondi di Progetto su cui sono spese missioni) che ha un ruolo autorizzatorio nel nuovo processo informatizzato di gestione delle missioni (Determina Dirigenziale n. 406 del 02/05/2018 - Attestato di partecipazione del 03/08/2018); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "L'inquadramento delle attività istituzionali e commerciali" (Attestato di partecipazione del 23/05/2018); nomina a membro della Commissione di Ateneo per la valutazione delle proposte di istituzione e attivazione di nuovi corsi di studio a partire dall'anno accademico 2019/2020 (DRD n. 1090 del 07/05/2018);
Giugno 2018	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Strumenti e norme dell'Amministrazione Digitale" (Determina Dirigenziale n. 467 del 16/05/2018 - Attestato di partecipazione del 17/07/2018); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "(Ri)Progettazione in qualità dei corsi di studio: regole, documenti e strumenti" (Determina Dirigenziale n. 386 del 20/04/2018 - Attestato di partecipazione del 09/11/2018); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Formazione a livello generale in materia di anticorruzione e trasparenza" (Determina Dirigenziale n. 512 del 25/05/2018 - Attestato di partecipazione del 19/06/2018);
Luglio 2018	partecipazione a corso di formazione, a carattere facoltativo, dal titolo "Corso sull'utilizzo del programma Excel" (Determina Dirigenziale n. 545 del 04/06/2018 - Attestato di partecipazione del 08/08/2018);
Settembre 2018	nomina a membro della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di due unità di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato di categoria C (Posizione economica C1 - Area Amministrativa) per le esigenze delle strutture dipartimentali dell'Università degli Studi dell'Insubria (Decreto del Direttore Generale n. 678 del 20/09/2018); formatore del corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Accreditamento periodico: le fasi e l'articolazione della visita e il ruolo del personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti" (Determina Dirigenziale n. 672 del 16/07/2018); relatore al 3° Coordinamento Nazionale dei Manager Didattici per la Qualità (titolo dell'intervento: "Management didattico: focus sui corsi di studio di nuova attivazione") – Salerno, 24 e 25 settembre 2018 (Attestato di partecipazione in qualità di relatore del 25/09/2018);

Ottobre 2018	vincitore, come referente del progetto, del premio “Filippo Basile 2018” per la formazione nella Pubblica Amministrazione – Conferimento della segnalazione di eccellenza per la sezione “Reti formative” (titolo della candidatura: “Officina del management didattico per la qualità dei corsi di studio dell’Università di Parma: un percorso di formazione continua orientato all’apprendimento organizzativo - Learning Organization” (Comunicazione del conferimento del premio da parte dell’Associazione Italiana Formatori del 10/09/2018 – Attestato di frequenza del 18/06/2019); membro della Commissione istruttoria per la valutazione e il monitoraggio delle attività di programmazione triennale 2016/2018 (DRD n. 1998 del 29/08/2018); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Nuova disciplina in materia di procedimenti e sanzioni disciplinari per il personale tecnico-amministrativo” (Determina Dirigenziale n. 887 del 03/10/2018 - Attestato di partecipazione del 15/01/2019); consegna dell’Open-Badge di MDQNext Base 2018 e MDQNext Advanced 2018 (Gestione della qualità, Innovazione, Didattica), attestato digitale riferito alla partecipazione, come relatore, al 3° Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica – Salerno, 24 e 25 settembre 2018;
Novembre 2018	nomina a Referente di Ateneo per la visita di Accreditamento periodico dell’ANVUR presso l’Università degli Studi di Parma (DRD n. 2738 del 13/11/2018); nomina a membro della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l’assunzione di due unità di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato di categoria D (Posizione economica D1 - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati) per le esigenze del Centro Servizi E-Learning e Multimediali dell’Università degli Studi di Parma (DRD n. 2724 del 12/11/2018);
Dicembre 2018	nomina a membro del Comitato di Coordinamento operativo di MDQNext - Coordinamento Organizzativo Nazionale dei Manager della Qualità Didattica; nomina a membro del Gruppo di lavoro per la visita di accreditamento periodico dell’ANVUR presso l’Università degli Studi di Parma (DRD n. 2999 del 07/12/2018); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Giornata della Trasparenza 2018 – La strategia della trasparenza dell’Ateneo e delle Aziende Sanitarie di Parma” (Attestato di partecipazione del 07/01/2019); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Organi accademici e provvedimenti amministrativi presso l’Università di

Gennaio 2019	Parma” (Determina Dirigenziale n. 959 del 22/10/2018 - Attestato di partecipazione del 07/12/2018); incarico di collaborazione occasionale (formatore e responsabile della comunicazione) con LineaPA (Ente di formazione per le Pubbliche Amministrazioni) per le attività legate all'evento di rilevanza nazionale denominato MDQNext (Coordinamento Nazionale dei Manager Didattici delle Università italiane) che prevede eventi di formazione, di consulenza e di convegnistica (Lettera di LineaPA del 07/01/2019); partecipazione, in data 10 gennaio 2019, a giornata di formazione per gli Esperti della Valutazione dell'ANVUR – Profilo Coordinatori CEV – Roma (Attestato di partecipazione del 20/01/2019); inserimento nell'Albo degli Esperti della Valutazione (Profilo Coordinatori CEV) dell'ANVUR (Albo aggiornato in data 24/01/2019); rinnovo dell'incarico di coordinatore amministrativo del Centro di Sicurezza Stradale (DISS) dell'Università degli Studi di Parma (DRD n. 94 del 17/01/2019); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Ciclo Performance anno 2019: processo di assegnazione degli obiettivi” (DD n. 46 del 16/01/2019 - Attestato di partecipazione del 29/01/2019);
Febbraio 2019	nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2019 (DRD n. 399 del 15/02/2019); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “La cultura della performance organizzativa e della Valutazione del personale dell'Università di Parma” (DD n. 137 del 06/02/2019 - Attestato di partecipazione del 06/03/2019); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “48° Corso ISOIVA-COINFORM – Formazione continua certificata e aggiornamento professionale” (DD n. 123 del 05/02/2019 - Attestato di partecipazione e di superamento del test finale del 12/02/2019);
Marzo 2019	relatore unico al corso di formazione nazionale dal titolo “SUA-CdS: l'officina del Manager Didattico per la qualità” organizzato da LineaPA e MDQNext presso l'Università di Bologna; partecipazione a seminario di formazione dal titolo “Aggiornamento su AVA (D.M. 6/2019)”, organizzato dalla Fondazione CRUI (DD n. 197 del 25/02/2019 - Attestato di partecipazione del 13/03/2019);
Maggio 2019	relatore unico al corso di formazione nazionale dal titolo “SUA-CdS: l'officina del Manager Didattico per la qualità” organizzato da LineaPA e MDQNext presso l'Università di Roma “La Sapienza” (DD n. 1165 del 17/05/2019);

Giugno 2019	nomina a membro della Commissione di Ateneo per la valutazione delle proposte di istituzione e attivazione di nuovi corsi di studio a partire dall'anno accademico 2020/2021 (DRD n. 1217 del 27/05/2019); incarico di docenza per il corso di formazione dal titolo "Trasferimento di best practice in preparazione alla visita CEV" rivolto al personale dell'Università degli Studi dell'Insubria (nota del Direttore Generale dell'Università degli Studi dell'Insubria prot. n. 51845 del 12/06/2019); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "49° Corso ISOIVA-COINFO – Formazione continua certificata e aggiornamento professionale" (DD n. 123 del 05/02/2019); partecipazione a seminario formativo dal titolo "Comunicare in pubblico (Attestato di partecipazione del 14/06/2019);
Luglio 2019	conferimento incarico di esperto (coordinatore) della valutazione per l'accREDITamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari fino al 31/12/2020 (Lettera di incarico ANVUR prot. n. 3193 del 10/07/2019);
Agosto 2019	codocenza dell'insegnamento di "La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle università in Italia" per il Corso di Laurea in Economia e Management presso l'Università degli Studi di Parma per l'anno accademico 2019/2020;
Settembre 2019	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accREDITamento periodico della Sede e dei Corsi di studio dell'Università degli Studi Vita-Salute "San Raffaele" di Milano (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 166 del 03/07/2019, Lettera di ANVUR del 11/09/2019);
Ottobre 2019	nomina a membro della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di due unità di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato di categoria C (Posizione economica C1 - Area Amministrativa) per le esigenze delle strutture dipartimentali dell'Università degli Studi di Urbino (Decreto del Direttore Generale n. 493 del 10/10/2019);
Novembre 2019	coordinatore di sessione nell'ambito del 4° Coordinamento Nazionale dei Manager Didattici per la Qualità (sessione "Community in condivisione") – Pisa, 14 e 15 novembre 2019 (Attestato di partecipazione in qualità di coordinatore del 15/11/2019); presidente del Comitato di Vigilanza per la selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 7 unità di personale di Categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, con orario di lavoro a tempo pieno (DR n. 2872 del 13/11/2019);

Dicembre 2019	incarico consistente nella consulenza finalizzata all'analisi e riprogrammazione dei processi gestionali relativi al personale tecnico-amministrativo, nonché in attività formativa di tipo seminariale rivolta al medesimo personale della Libera Università Mediterranea (LUM) <i>Jean Monnet</i> di Bari (DR n. 3393 del 20/12/2019); relatore unico a corso di formazione dal titolo "La SUA-CdS come struttura portante del sistema di AQ di Ateneo in ambito formativo" rivolto al personale tecnico-amministrativo dell'Università di Verona; relatore unico a corso di formazione dal titolo "Ordinamenti didattici e offerta formativa per l'anno accademico 2020/2021: istruzioni operative e tempistiche" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuato dai Dipartimenti (Determina Dirigenziale n. 5 del 10/01/2020); nomina a membro della Commissione per la valutazione delle proposte di istituzione e attivazione di nuovi corsi di studio a partire dall'anno accademico 2021/2022 e per la progettualità e la riqualificazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2020/2021 (DR n. 3220 del 10/12/2019);
Gennaio 2020	partecipazione a corso di lingua inglese in modalità e-learning (livello B1) della durata di 60 ore con superamento del test finale (DR n. 1070 del 20/11/2018 e DR n. 37405 del 13/02/2020 – Attestato di partecipazione del 04/05/2020);
Febbraio 2020	relatore unico a corso di formazione dal titolo "SUA-CdS: officina del management didattico per la qualità dei corsi di studio" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuato dai Dipartimenti (Determina Dirigenziale n. 109 del 18/02/2020); incarico di collaborazione occasionale (formatore e responsabile della comunicazione) con LineaPA (Ente di formazione per le Pubbliche Amministrazioni) per le attività legate all'evento di rilevanza nazionale denominato Comenio – Didattica & Management che prevede eventi di formazione, di consulenza e di convegnistica (Lettera di LineaPA del 18/02/2020); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2020 (DR n. 368 del 06/02/2020);
Marzo 2020	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di studio dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 299 del 17/12/2019, Lettera di ANVUR del 05/03/2020);

Aprile 2020	nomina a membro della Commissione Giudicatrice inerente la selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera professionale presso il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (DD n. 82 del 13/03/2020); nomina a membro del Gruppo di lavoro per l'innovazione dei processi formativi dell'Università di Parma – Fase 2 emergenza sanitaria (DR n. 184 del 21/04/2020); nomina a membro della Commissione Giudicatrice inerente alla selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera professionale presso il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (DR n. 204 del 22/04/2020); partecipazione a corso di formazione sul sistema di prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione organizzato dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito del progetto "Rete per l'integrità e la trasparenza della Regione Emilia Romagna" (Attestato di partecipazione e di superamento del test finale del 02/04/2020); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Percorso di Formazione per Responsabili Unici del Procedimento";
Maggio 2020	partecipazione a seminario di formazione dal titolo "Le novità per l'accreditamento dei corsi di studio nel 2020/21", organizzato dalla Fondazione CRUI (DD n. 274 del 04/05/2020 - Attestato di partecipazione del 29/05/2020);
Giugno 2020	nomina a membro della Commissione Giudicatrice per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera in regime di collaborazione coordinata e continuativa da svolgere per conto del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università di Parma per lo svolgimento di attività di supporto organizzativo relativamente al progetto dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (DR n. 454 del 25/05/2020); nomina a membro della Commissione Giudicatrice per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera in regime di collaborazione coordinata e continuativa da svolgere per conto del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università di Parma per lo svolgimento di attività tutoraggio a corsisti e supporto organizzativo relativamente al progetto dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (DR n. 456 del 25/05/2020);
Settembre 2020	incarico di docenza sul tema "Progettare e riprogettare un corso di studio: dalla teoria alla pratica passando per la SUA-CdS" (Lettera di LineaPA del 18/02/2020);

Ottobre 2020	incarico di docenza sul tema “Il contributo dei Manager Didattici nella gestione dei corsi di studio nell’ottica dell’Assicurazione della Qualità” (Lettera di LineaPA del 05/10/2020); nomina a segretario della Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato di durata triennale per il coordinamento dell’Area Sistemi Informativi dell’Università degli Studi di Parma (DR n. 1417 del 20/10/2020); codocenza dell’insegnamento di “La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle università in Italia” per il Corso di Laurea in Economia e Management presso l’Università degli Studi di Parma per l’anno accademico 2020/2021;
Dicembre 2020	nomina a presidente del Collegio preposto alla valutazione delle domande presentate per la procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Categoria D – Area Amministrativa-Gestionale presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali dell’Università degli Studi di Parma (DD n. 1910 del 02/12/2020); incarico consistente nella consulenza finalizzata all’analisi e riprogrammazione dei processi gestionali relativi al personale tecnico-amministrativo, nonché in attività formativa di tipo seminariale rivolta al medesimo personale della Libera Università Mediterranea (LUM) <i>Giuseppe Degennaro</i> di Bari (DR n. 1762 del 01/12/2020); pubblicazione su Filodiritto (Quotidiano di informazione giuridica, diritto, cultura, società, costume, politica) del 22/12/2020 dell’articolo “Intervista al presidente dell’ANVUR sulla figura del manager didattico e sul mondo universitario” (M. Bertani, M. Cascella, R. Macaione): https://www.filodiritto.com/intervista-al-presidente-di-anvur-antonio-felice-uricchio
Gennaio 2021	incarico di Responsabile della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell’Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti dal 1° febbraio 2021 al 31 gennaio 2024 (DR n. 108 del 26/01/2021); docente del corso di formazione dal titolo “Ordinamenti didattici e offerta formativa per l’anno accademico 2021/2022: istruzioni operative e tempistiche” rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell’Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (DD n. 20 del 12/01/2021); partecipazione a corso di aggiornamento (3,5 ore) dal titolo “Essere empatici verso sé e verso gli altri: la gestione della rabbia e l’ascolto dei bisogni nelle relazioni di lavoro” organizzato da LineaPA – Settore LineATENEI (Attestato di partecipazione del 26/01/2021);

Febbraio 2021	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università della Valle d'Aosta (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR del 28/01/2021); docente del corso di formazione dal titolo "Progettare e riprogettare un corso di studio: dalla teoria alla pratica" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (DD n. 185 del 09/02/2021); nomina a componente della Commissione Giudicatrice per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca dal titolo "Valutazione dell'impatto della variazione della mobilità sulla sicurezza stradale associata allo smart working e a quelle situazioni, occasionali o programmate, in cui si dovessero manifestare significative variazioni del flusso veicolare" presso il DISS - Centro di Sicurezza Stradale (DD n. 2 del 25/02/2021); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2021 (DR n. 347 del 15/02/2021); partecipazione a corso di formazione (6 ore) dal titolo "Assicurazione della Qualità secondo l'approccio AVA: attori coinvolti e documenti chiave" organizzato da LineAtenei S.a.s. (Attestato di partecipazione del 22/02/2021); pubblicazione su Filodiritto (Quotidiano di informazione giuridica, diritto, cultura, società, costume, politica) del 19/02/2021 dell'articolo "Le attività a libera scelta degli studenti scelte dai corsi di studio" (M. Bertani): https://www.filodiritto.com/le-attivita-libera-scelta-degli-studenti-scelte-dai-corsi-di-studio
Marzo 2021	docente del corso di formazione dal titolo "Evoluzione, ruolo e compiti del Manager Didattico" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (DD n. 575 del 05/03/2021);
Aprile 2021	docente del corso di formazione dal titolo "SUA-CdS: officina del management didattico per la qualità dei corsi di studio" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (DD n. 1045 del 14/04/2021); nomina a referente organizzativo per la procedura di accreditamento iniziale del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery (LM-41 Medicina e Chirurgia – Sede di Piacenza) per l'anno accademico

Novembre 2021	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Il procedimento amministrativo” (D.D. n. 2831 del 28/10/2021 - Attestato di partecipazione del 09/11/2021); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Budget 2022-2024 e operazioni di chiusura Budget 2021” (Attestato di partecipazione del 04/10/2021); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Relazioni interpersonali e comunicazione” (D.D. n. 258315 del 20/10/2021 - Attestato di partecipazione del 28/10/2021); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Elementi di comunicazione pubblica; comunicazione verbale e non verbale” (D.D. n. 2535 del 30/09/2021 - Attestato di partecipazione del 05/10/2021); vincitore, come referente del progetto, del premio “Filippo Basile 2021” per la formazione nella Pubblica Amministrazione – Conferimento della segnalazione di eccellenza per la sezione “Reti formative/Sistemi formativi” (titolo della candidatura: “Progetto Comenio – Didattica & Management: la Comunità professionale dei Manager didattici degli Atenei italiani” (Certificato di premiazione del 24/11/2021); nomina a membro della Commissione Giudicatrice per l’assegnazione di contributi economici a favore di studenti tirocinanti per l’anno accademico 2020/2021 (D.R. n. 1950 del 04/11/2021); partecipazione a corso di formazione “Il Presidio della Qualità dalla prospettiva del personale tecnico-amministrativo” organizzato da LineAtenei (attestato di partecipazione del 04/11/2021); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “Corso base di sicurezza informatica edizione 2021 in e-learning” (D.D. n. 2950 del 05/11/2021 - Attestato di partecipazione del 08/11/2021);
Dicembre 2021	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione delle Scuole Superiori (CEVS) per la valutazione dei risultati conseguiti nel periodo di sperimentazione della Scuola Superiore Meridionale (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 237 del 27/10/2021, Lettera di ANVUR del 03/12/2021); nomina a componente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 12 unità di personale tecnico-amministrativo di categoria C – Area amministrativa (D.D. n. 3360 del 07/12/2021); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo “La comunicazione scritta e il suo uso corretto nella relazione con gli utenti – corso base” (D.D. n. 3573 del 22/12/2021);

Gennaio 2022	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Corso Violenza di Genere e Molestie di Genere (Ed. 2021)" (D.D. n. 3168 del 22/11/2021 - Attestato di partecipazione del 25/11/2021); relatore unico a corso di formazione dal titolo "Ordinamenti didattici e offerta formativa per l'anno accademico 2022/2023: istruzioni operative e tempistiche" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (D.D. n. 43 del 18/01/2022); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2022 (D.R. n. 125 del 26/01/2022);
Febbraio 2022	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Liquidazione fatture: sospensione parziale o totale del pagamento. Procedure operative e disposizioni normative" (D.D. n. 28 del 11/01/2022 - Attestato di partecipazione del 18/01/2022); relatore unico ad incontro formativo/informativo con i Presidenti dei Consigli di Corso di Studio organizzato dal Presidio della Qualità di Ateneo in data 23/02/2022 (4 ore); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Salute e sicurezza per lavoratori";
Marzo 2022	membro del Coordinamento Tecnico Organizzativo per la revisione delle modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a numero programmato in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria nell'ambito della convenzione tra il Ministero dell'Università e della Ricerca e della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane;
Aprile 2022	relatore unico a corso di formazione dal titolo "<i>SUA-CdS: officina del management didattico per la qualità dei corsi di studio</i>" rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (D.D. n. 791 del 07/04/2022).
Maggio 2022	nomina a segretario della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria EP – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Centro Studi e Archivio della Comunicazione dell'Università di Parma (D.D. n. 1179 dell'11/05/2022); nomina a componente del Gruppo di lavoro "Ateneo Sostenibile" dell'Università di Parma (D.R. n. 764 del 10/05/2022); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "La redazione dei contenuti sul nuovo portale di Ateneo" (D.D. n. 921 del

Giugno 2022	19/04/2022 - Attestato di partecipazione del 16/05/2022); partecipazione al 6° Coordinamento nazionale delle Segreterie Studenti delle Università italiane (Attestato di partecipazione del 16/06/2022);
Agosto 2022	conseguimento, nell'ambito del Progetto "Competenze digitali per la PA" organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri, del livello <i>Avanzato</i> per le competenze "Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA", "Proteggere i dispositivi", "Proteggere i dati personali e la privacy", "Produrre, valutare e gestire documenti informatici", "Gestire dati, informazioni e contenuti digitali", "Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale", "Erogare servizi on-line", "Conoscere gli Open Data", "Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale", "Conoscere l'identità digitale" e "Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione" (Attestati dell'agosto 2022);
Settembre 2022	pubblicazione su Filodiritto (Quotidiano di informazione giuridica, diritto, cultura, società, costume, politica) del 27/09/2022 dell'articolo "Riflessioni ad alta voce sul management didattico universitario" (M. Bertani): https://www.filodiritto.com/riflessioni-ad-alta-voce-sul-management-didattico-universitario partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "La responsabilità penale dei dipendenti pubblici" (D.D. n. 2230 dell'08/09/2022 - Attestato di partecipazione del 19/09/2022);
Ottobre 2022	relatore al 1° Forum Nazionale di Comenio Didattica & Management con intervento dal titolo "Il management didattico. Tra potenzialità latenti e nuove prospettive di sviluppo" (Attestato di partecipazione del 21/10/2022); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Budget 2023-2025 e operazioni di chiusura Budget 2022" (D.D. n. 2467 del 30/09/2022 - Attestato di partecipazione del 06/10/2022);
Novembre 2022	inserimento nell'Albo degli Esperti della Valutazione (Profilo Coordinatori CEV) dell'ANVUR (Consiglio Direttivo dell'ANVUR del 03/11/2022); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Etica e legalità" (D.D. n. 2859 dell'08/11/2022);
Dicembre 2022	nomina a presidente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 unità di personale di categoria D – Area amministrativa-gestionale presso l'Università degli Studi di Padova (D.D. n. 5122 del 05/12/2022); nomina a coordinatore del Team di Esperti della valutazione per la sperimentazione del nuovo Modello di Accreditamento Periodico (AVA 3) presso l'Università degli Studi del Sannio di Benevento (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 218 del 03/11/2022, Lettera di ANVUR del 06/12/2022);

Gennaio 2023	relatore unico a corso di formazione dal titolo “Ordinamenti didattici e offerta formativa per l'anno accademico 2023/2024: istruzioni operative e tempistiche” rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (D.D. n. 70 del 17/01/2023);
Febbraio 2023	relatore unico a corso di formazione dal titolo “AVA 3: il nuovo ciclo di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio” rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (D.D. n. 70 del 17/01/2023); nomina a componente del Team Operativo PIAO dell'Università di Parma (D.D. n. 442 del 24/02/2023); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2023 (D.R. n. 280 del 13/03/2023);
Marzo 2023	nomina a componente del Nucleo di Valutazione dell'Università di Pisa (D.R. n. 438 del 02/03/2023); nomina a presidente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 unità di personale di categoria D – Area amministrativa presso l'Università degli Studi di Milano (D.D. n. 4800 del 27/03/2023);
Aprile 2023	relatore unico a corso di formazione dal titolo “SUA-CdS: officina del management didattico per la qualità dei corsi di studio” rivolto al personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti e della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma, nonché ad ulteriori unità di personale individuate dai Dipartimenti (D.D. n. 857 del 05/04/2023); partecipazione alla I edizione del ciclo di webinar dal titolo “I nuovi strumenti per la formazione del personale pubblico. La direttiva del Ministro per la PA e la piattaforma Syllabus”, organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica (Attestato di partecipazione del 29/05/2023);
Maggio 2023	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accREDITamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università telematica “Niccolò Cusano” (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 106 del 11/05/2023, Lettera di ANVUR del 07/07/2023);
Settembre 2023	nomina a componente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria EP – Area amministrativa-gestionale per le esigenze

	dell'Area Didattica dell'Università per Stranieri di Perugia (D.R. n. 265 del 27/09/2023); partecipazione al 1° Forum Nazionale di Punto Personale (11 ore) (Attestato di partecipazione del 29/09/2023); partecipazione ai corsi di formazione "Percorso A. Introduzione al cloud computing", "Percorso B. Il contesto di implementazione del cloud", "Percorso C. Le strategie per un efficace impiego del cloud in ambito pubblico", "Percorso D. La gestione operativa del cloud in ambito pubblico" e "Percorso E. Guidare il cambiamento abilitato dal cloud" nell'ambito del progetto "Realizzazione Infrastruttura ICT e migrazione al cloud" previsto dal Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità istituzionale 2014-2020" a valere sull'Asse 1, azione 1.3.1, FSE, organizzato da Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), Dipartimento della Funzione Pubblica, Agenzia per la Coesione Territoriale e Politecnico di Milano (Attestati di partecipazione del 18/09/2023, 24/09/2023, 04/10/2023, 09/10/2023 e 13/10/2023); relatore al 2° Forum Nazionale di Comenio Didattica & Management con intervento dal titolo "CEV: l'approccio alla valutazione" (Attestato di partecipazione del 25/10/2022); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "L'attuazione del PNRR: controllo, monitoraggio e ammissibilità dei costi sostenuti" (D.D. n. 2868 del 19/10/2023 - Attestato di partecipazione del 31/01/2024); partecipazione a corso di formazione dal titolo "Creazione di valore pubblico: come gli acquisti pubblici possono contribuire allo sviluppo sostenibile e agli obiettivi dell'Agenda 2030", organizzato da Comunicazione Intercent-ER; partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA", organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica (D.D. n. 2810 del 12/10/2023); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Accesso documentale e accesso civico semplice e generalizzato" (D.D. prot. n. 272911 del 18/10/2023 - Attestato di partecipazione);
Ottobre 2023	
Novembre 2023	partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, in materia di salute e sicurezza dal titolo dal titolo "Corretti stili di vita: ergonomia e lavoro sedentario" (Attestato di partecipazione del 21/11/2023); partecipazione a seminario, a carattere obbligatorio, in materia di protezione dei dati dal titolo dal titolo "I dati personali al centro" (D.D. n. 291118 del 15/11/2023 - Attestato di partecipazione del 07/03/2024);
Dicembre 2023	nomina a segretario della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale

Gennaio 2024	di categoria EP – Area amministrativa-gestionale per le esigenze dell'Area Ricerca dell'Università di Parma (D.D. n. 3419 del 04/12/2023); nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione delle Scuole Superiori (CEVS) per la valutazione dei risultati conseguiti nel periodo di sperimentazione del Centro Alti Studi per la Difesa - CASD (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 293 del 07/12/2023); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "RIFORMA Mentis" – Livello di padronanza Base", con l'obiettivo di proseguire l'aggiornamento in tema di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere" (D.D. n. 3543 del 12/12/2023); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2024 (D.R. n. 170 del 23/01/2024);
Febbraio 2024	nomina a componente del Gruppo di lavoro "Ateneo Sostenibile" dell'Università di Parma (D.R. n. 343 del 07/02/2024);
Marzo 2024	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Macerata (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 10 del 17/01/2024, Lettera di ANVUR del 11/03/2024); nomina a componente del Gruppo di supporto al Presidio della Qualità dell'Università di Parma (D.R. n. 766 del 28/03/2024); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Titulus 5 – Corso base per utenti" (10 ore con test di valutazione finale) (Certificato di partecipazione ID RavYUHTBC2); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Aggiornamento AVA3: conoscere e approfondire il nuovo modello di accreditamento periodico" (1 ora con test di valutazione finale) (D.D. n. 83228 del 14/03/2024);
Maggio 2024	relatore all'8° Coordinamento Annuale delle Segreterie Studenti – UNISTUD (Università di Siena) con intervento dal titolo "La riforma delle classi di laurea tra vincoli e opportunità" (Attestato di partecipazione del 13/05/2024); nomina a componente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area dei Collaboratori per le esigenze del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica dell'Università di Parma (D.D. n. 1628 del 07/06/2024);
Giugno 2024	nomina a componente del Gruppo di Lavoro per la prevenzione dell'abbandono e della dispersione universitaria dell'Università di Parma

	Consiglio Direttivo di ANVUR n. 208 del 19/09/2024, Lettera di ANVUR del 15/10/2024); incarico aggiuntivo di Responsabile della U.O. Contributi e Diritto allo Studio dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti a partire dal 24/10/2024 (DD n. 3012 del 24/10/2024); nomina a componente del Gruppo di Lavoro per l'elaborazione di linee guida sull'utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale in ambito didattico dell'Università di Parma (D.R. n. 2593 del 07/11/2024);
Novembre 2024	partecipazione a corso di formazione dal titolo "L'internazionalizzazione dei corsi di studio" organizzato dall'Università di Parma (3,5 ore); partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "La redazione dei contenuti sul nuovo sito della Trasparenza" (D.D. del 12/11/2024 - Attestato di partecipazione del 13/11/2024);
Gennaio 2025	inserimento nell'Albo degli Esperti della Valutazione (Profilo Esperti di Sistema) dell'ANVUR (Approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 18 del 30/01/2025); nomina a segretario della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato dell'area delle Elevate Professionalità (Settore Amministrativo-Gestionale) per le esigenze amministrative dell'Università degli Studi di Parma (D.D. n. 38 del 09/01/2025); nomina a ordinatore di spesa per la gestione dei capitoli di bilancio di competenza dell'esercizio 2025 (D.R. n. 103 del 17/01/2025);
Febbraio 2025	nomina a componente del Nucleo di Valutazione dell'Università di Teramo (D.R. n. 105 del 28/02/2025); nomina a membro del Gruppo di coordinamento delle attività relative alla visita di accreditamento periodico dell'Università di Parma (D.R. n. 324 del 07/02/2025);
Marzo 2025	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accREDITamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Salerno (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 20 del 30/01/2025, Lettera di ANVUR del 20/03/2025). partecipazione a corso di formazione, a carattere obbligatorio, dal titolo "Sostenibilità ed economia circolare" (D.D. del 31/03/2025 - Attestato di partecipazione del 12/09/2025);
Aprile 2025	presidente della Commissione Giudicatrice per le procedure valutative per la progressione verticale riservate al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Bergamo (D.D. 90573 del

	23/04/2025); partecipazione a corso di formazione dal titolo "Lavorare in team" organizzato dalla Regione Emilia-Romagna (2 ore) (attestato di partecipazione del 02/04/2025); partecipazione a corso di formazione dal titolo "Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" organizzato dalla Regione Emilia-Romagna (2 ore) (attestato di partecipazione del 01/04/2025); pubblicazione: Michele Bertani (2025). <i>La Balanced Scorecard nella valutazione delle performance pubbliche</i>. Saarbrücken: Edizioni Accademiche Italiane, 121 pp. ISBN 978-620-8-86239-8; relatore al 9° Coordinamento Annuale delle Segreterie Studenti – UNISTUD (Università della Calabria) con intervento dal titolo "Accesso a Medicina: scenari e prospettive della nuova regolamentazione" (Attestato di partecipazione del 19/06/2025); partecipazione a corso di formazione dal titolo "Team Leadership" organizzato dalla Regione Emilia-Romagna (4 ore) (attestato di partecipazione del 16/06/2025);
Giugno 2025	
Luglio 2025	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Palermo (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 184 del 06/08/2025, Lettera di ANVUR del 06/10/2025);
Agosto 2025	nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti dell'ANVUR per la valutazione sull'ammissibilità alle procedure di riconoscimento del Corso di Medicina rilasciato da "Universitatea de Medicină și Farmacie Iuliu Hațieganu" (Romania) presso la sede di Novara (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 126 del 12/06/2025, Lettera di ANVUR del 26/08/2025);
Settembre 2025	pubblicazione su Filodiritto (Quotidiano di informazione giuridica, diritto, cultura, società, costume, politica) del 01/09/2025 dell'articolo "Università in transizione: come l'educazione digitale e l'IA ridisegnano l'offerta formativa" (M. Bertani): https://www.filodiritto.com/universita-transizione-come-educazione-digitale-e-lia-ridisegnano-lofferta-formativa nomina a Referente di Ateneo per la visita di Accredimento periodico dell'ANVUR (AVA3) presso l'Università degli Studi di Parma (Nota rettorale prot. n. 247699 del 16/09/2025);
Ottobre 2025	nomina a esperto di sistema della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" ((delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 226 del 02/10/2025, Lettera di ANVUR del

	10/11/2025); nomina a esperto di sistema della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 226 del 02/10/2025, Lettera di ANVUR del 10/11/2025); partecipazione a corso di formazione dal titolo "La scrittura delle delibere (anche con l'Intelligenza Artificiale)" organizzato da Lineatenei (2 ore) (attestato di partecipazione del 23/10/2025);
Novembre 2025	Open Badge di livello avanzato per la partecipazione al percorso formativo "Identificare e prevenire i fenomeni che mettono a rischio l'integrità pubblica" (programma "La difesa dell'integrità pubblica: un pilastro del Governo Aperto") (Attestato del 10/11/2025); Open Badge di livello avanzato per la partecipazione al percorso formativo "Conoscere i fondamenti del Project Management" (programma "Fondamenti di Project Management") (Attestato del 10/11/2025); Open Badge di livello avanzato per la partecipazione al percorso formativo "Saper utilizzare efficacemente metodi e strumenti per potenziare le performance e riconoscere il merito nella Pubblica Amministrazione" (programma "Performance e Leadership per la PA: metodi e strumenti per la valorizzazione del merito e la creazione di valore pubblico") (Attestato del 10/11/2025); Open Badge di livello base per la partecipazione al percorso formativo "Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione" (programma "La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa") (Attestato del 10/11/2025);
Gennaio 2026	pubblicazione su Filodiritto (Quotidiano di informazione giuridica, diritto, cultura, società, costume, politica) del 12/01/2026 dell'articolo "AVA 3: il racconto di un'Università che impara a raccontarsi" (M. Bertani): https://www.filodiritto.com/ava-3-il-racconto-di-ununiversita-che-impara-raccontarsi
Febbraio 2026	nomina a Referente di Ateneo per la visita di Accreditamento periodico dell'ANVUR presso l'Università degli Studi di Parma; Open Badge per la partecipazione a Masterclass Formez "Leadership e Performance" (programma "Masterclass per formare la P.A. del futuro") (Open Badge del 13/03/2026);
Aprile 2026	nomina a componente del Nucleo di Valutazione dell'Università UNINEUROMED – Mediterranean University of Sciences and Technologies (Delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/03/2026);

Giugno 2026	rinnovo della nomina a componente del Nucleo di Valutazione dell'Università di Pisa (D.R. n. 498 del 16/04/2026); nomina a esperto coordinatore della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) per l'accREDITamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Università Telematica Marconi (delibera del Consiglio Direttivo di ANVUR n. 94 del 09/04/2026, Lettera di ANVUR del 12/06/2026); nomina a presidente del Nucleo di Valutazione dell'Università UNINEUROMED – Mediterranean University of Sciences and Technologies (Delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/06/2026).
--------------------	---